

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова
Химический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан химического факультета,
Чл.-корр. РАН, профессор



/С.Н. Калмыков/

«31» мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Русский язык и культура речи

Уровень высшего образования:

Бакалавриат

Направление подготовки (специальность):

04.03.01 Химия

Направленность (профиль) ОПОП:

«Общая химия»

Форма обучения:

очная

Рабочая программа рассмотрена и одобрена
Учебно-методической комиссией факультета
(протокол №2 от 14.05.2021)

Москва 2021

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО для реализуемых основных профессиональных образовательных программ высшего образования по направлению подготовки / специальности 04.03.01 «Химия» (программа бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки от 17 июля 2017 г. №671.

Год (годы) приема на обучение 2021/2022

1. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП: базовая часть ОПОП

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников). Соответствие результатов обучения по данному элементу ОПОП результатам освоения ОПОП (в форме компетенция – ЗУВ) указано в Общей характеристике ОПОП.

Компетенция	Индикатор достижения	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-4.Б Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.Б.1 Осуществляет письменную и устную коммуникацию на русском и (или) иностранном языке в академической сфере	Знать приемы академической и профессиональной коммуникации Знать: способы и средства эффективного речевого воздействия Уметь: выбирать коммуникативно приемлемый стиль делового общения, использовать необходимые языковые средства, тактики и стратегии для решения коммуникативных задач в академической и профессиональной сферах Уметь: работать с учебными и научными текстами разного уровня сложности, отвечающими задачам профессиональной деятельности Уметь: создавать и понимать устные и письменные тексты разных жанров (в т.ч., официально-деловые тексты); критически оценивать достоинства и недостатки чужой и собственной речи с учетом социокультурного контекста Владеть способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации в процессе академического и профессионального взаимодействия с учетом культурного контекста общения на основе современных коммуникативных технологий. Владеть способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

3. Объем дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных единицы, всего 144 часа, из которых 144 часа составляет контактная работа студента с преподавателем (144 часа занятия практического типа)

4. Входные требования для освоения дисциплины (модуля), предварительные условия
Обучающийся должен

Знать: русский язык в объеме требований средней школы.

Уметь: составлять развернутый план и пересказывать тексты разного жанра.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам.

Наименование и краткое содержание разделов и тем дисциплины (модуля), форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)	Всего (часы)	В том числе								
		Контактная работа (работа во взаимодействии с преподавателем), часы из них						Самостоятельная работа обучающегося, часы из них		
		Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа (практические занятия)	Групповые консультации	Индивидуальные консультации	Учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (*)	Всего	Выполнение домашних заданий	Подготовка рефератов и т.п..	Всего
Тема 1. Современный русский литературный язык	4		4				4			
Тема 2. Языковая политика государства	6		6				6			
Тема 3. Стили речи	6		6				6			
Тема 4. Культура русской речи	8		8				8			
Тема 5. Речевой этикет и речевая деятельность	6		6				6			
Тема 6. Административно-деловой жаргон	8		8				8			

Тема 7. Этикет делового общения	12		12				12			
Тема 8. Искусство ведения переговоров и достижения компромисса	12		12				12			
Тема 9. Литературный язык и просторечие	6		6				6			
Тема 10. Русское коммуникативное поведение	10		10				10			
Тема 11. Искусство ведения спора	8		8				8			
Тема 12. Ораторское мастерство	8		8				8			
Тема 13. Логика речи	8		8				8			
Тема 14. Язык СМИ	6		6				6			
Тема 15. Семантическая политика и коммуникативная техника	6		6				6			
Тема 16. Метафора как способ описания действительности.	6		6				6			
Тема 17. Непрямая коммуникация	6		6				6			
Тема 18. Этнопсихолингвистика. Гендерная лингвистика	4		4				4			
Тема 19. Реклама как особый жанр деловой коммуникации. Язык рекламы	8		8				8			
Промежуточная аттестация <i>зачет</i> .	6					6	6			

<i>экзамен</i>										
Итого	144		138			6	144			0

(*) текущий контроль успеваемости осуществляется в рамках занятий семинарского типа

6. Образовательные технологии:

- использование средств дистанционного сопровождения учебного процесса;
- преподавание дисциплин в форме авторских курсов по программам, составленным на основе результатов исследований научных школ МГУ.

7. Учебно-методические материалы для самостоятельной работы по дисциплине (модулю):

Формы самостоятельной работы: работа со словарями, пособиями и текстовыми материалами, рекомендуемыми для изучения; составление картотек примеров по материалам лекций; создание оригинальных письменных текстов разных жанров; подготовка устных публичных выступлений на различные темы

Литература для углубленного изучения предмета:

- Культура русской речи/ Отв. ред. Л.К. Граудина, Е.Н. Ширяев. – М., 2000.
- Русский язык и культура речи: Учебник для вузов/ Под ред. В.Д. Черняк. – М., 2002.
- Русский язык и культура речи. Учебник для студентов-нефилологов / Под общей ред. Головина В.Е., Сиротининой О.Б. – М., 2002.
- Земская Е.А. Русская разговорная речь. – М., 2004.
- Петрова А.Н. Искусство речи. – М. 2008.
- Карнеги Д. Большой секрет искусства общения с людьми. – Ставрополь, 2002.
- Основы деловой речи / Под ред. В.В. Химика. – СПб, 2008.
- Колтунова М.В. Деловое общение: нормы, риторика, этикет/ Учеб. пособие. – М., 2005
- Китайгородская М.В., Розанова Н.Н. Речь москвичей: Коммуникативно-культурологический аспект. – М., 2005.
- Данкел Ж., Парнхэм Э. Ораторское искусство – путь к успеху. – СПб, 1997.
- Александров Д.Н. Логика. Риторика. Этика. – М., 2007.
- Шейнов В.П. Скрытое управление человеком: психология манипулирования. – Минск, 2006.
- Чудинов А.П. Политическая лингвистика. – Екатеринбург, 2003.
- Русский язык и культура речи/ Под ред. В.И. Максимова. – М., 2000.
- Винокур Т.Г. Говорящий и слушающий. Варианты речевого поведения. – М., 1997.
- Русская речевая культура. Учебный словарь-справочник / Под общей ред. В.Д. Черняка. – СПб, 2006.
- Москвин В.П. Правильность русской речи. – Ростов-на-Дону, 2008.

Чуковский К.И. Живой как жизнь. – М., 1968.

Эрнст О. Слово предоставлено Вам: Практические рекомендации по ведению деловых бесед и переговоров. – М., 1988.

Тер-Минасова С.Г. Война и мир языков и культур. – М., 2008.

Кови Стивен Р. Семь навыков высокоэффективных людей. – М., 1997.

Стернин И.А. Культурные практики толерантности. – Екатеринбург, 2004.

8. Ресурсное обеспечение:

- Перечень основной и вспомогательной учебной литературы ко всему курсу

Со всех компьютеров МГУ организован доступ к полным текстам научных журналов и книг на русском и иностранных языках. Доступ открыт по IP-адресам, логин и пароль не требуются: <http://nbmgu.ru/>

Основная литература

Кортава Т.В. Русский язык и культура речи : учеб. Пособие. 2015

Учебник русского языка для подготовительного факультета ВУЗов. Старт 3. 1990

Дополнительная литература

Русский язык и культура речи. Практикум / Т. В. Кортава, В. М. Касьянова. 2015

Чешко Л.А. Русский язык. 1990

9. Язык преподавания – русский

10. Преподаватели: преподаватели филологического факультета, отв. Хомякова Елена Юрьевна

Фонды оценочных средств, необходимые для оценки результатов обучения

Образцы оценочных средств для текущего контроля усвоения материала и промежуточной аттестации – зачет и экзамен. В ходе промежуточной аттестации проверяется достижение промежуточных индикаторов компетенций, перечисленных в п.2.

Вопросы к промежуточной аттестации:

1. Русский национальный язык и современный русский литературный язык. Норма и узус.
2. Источники кодификации. Типы словарей.
3. Стили речи.

4. Чтение: виды, этапы.
5. Аспекты культуры речи и типы речевых культур.
6. Коммуникативные качества речи.
7. Омонимия. Синонимия. Тропы и фигуры речи.
8. Лексические, морфологические и синтаксические особенности административно-делового жаргона и его влияние на литературный язык.
9. Этические нормы русской речевой культуры.
10. Слушание как вид речевой деятельности. Правила эффективного слушания.
11. Этикет делового общения. Речевые приемы ведения деловых переговоров.
12. Виды дипломатических документов.
13. Стратегии ведения деловых переговоров.
14. Принципы эффективного общения.
15. Стратегии компромисса, толерантности и неимпозитивности.
16. Литературный язык и просторечие.
17. Коммуникативный шок. Параметрическая модель русского коммуникативного поведения.
18. Доминантные черты русского коммуникативного поведения. Коммуникативный эталон.
19. Спор: стратегии и тактики (приемы) ведения спора, разновидности спора.
20. Особенности ораторской речи. Навыки и умения оратора.
21. Словесное оформление публичных выступлений.
22. Приемы управления аудиторией.
23. Этические нормы ораторского искусства.
24. Законы формальной логики. Формы мышления.
25. Правила определения понятий. Структура аргументации. Логические ошибки.
26. Особенности языка СМИ. Глобальный текст.
27. Язык как средство пропаганды и манипулирования общественным сознанием.
28. Тоталитарный и демократический политические дискурсы.
29. Слоган и лозунг: общие черты, различия, функции.
30. Метафора как универсальное явление. Экспрессивно-оценочная и концептуальная метафоры.
31. Семантическая классификация метафор.
32. Политическая метафора: модели и характерные черты. Криминальная метафора.
33. Непрямая коммуникация: формы, способы и характерные черты.
34. Экзотизмы и жаргонная метафора.
35. Лакуны. Лакунология. Прецедентные имена.
36. Лингвокультурема. Безэквивалентная лексика.

37. Андроцентричность языка. Гендерная лингвистика.
38. Языковое поведение мужчин и женщин.
39. История появления рекламы.
40. Современный рекламный слоган.
41. Рекламный текст. Языковая игра и тропы в рекламе.
42. Национальное и интернациональное в рекламе.

Темы рефератов

1. Языковая политика РФ. Русский язык как государственный и как средство межнационального общения. Позиции русского языка на постсоветском пространстве.
2. Борьба за чистоту русского языка: иллюзия или реальность?
3. Русский язык в глобальной сети.

Методические материалы для проведения процедур оценивания результатов обучения

Шкала оценивания знаний, умений и навыков является единой для всех дисциплин (приведена в таблице ниже)

ШКАЛА И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю)				
Оценка \ Результат	2	3	4	5
Знания	Отсутствие знаний	Фрагментарные знания	Общие, но не структурированные знания	Сформированные систематические знания
Умения	Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение (допускает неточности не принципиального характера)	Успешное и систематическое умение
Навыки (владения)	Отсутствие навыков	Наличие отдельных навыков	В целом, сформированные навыки, но не в активной форме	Сформированные навыки, применяемые при решении задач

РЕЗУЛЬТАТ ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю)	ФОРМА ОЦЕНИВАНИЯ
Знать: приемы и способы устной коммуникации в академической, профессиональной и непро-	мероприятия текущего контроля ус-

<p>фессиональных сферах Знать: способы и средства эффективного речевого воздействия</p>	<p>певаемости, устный опрос на зачете и экзамене</p>
<p>Уметь: выбирать коммуникативно приемлемый стиль делового общения, использовать необходимые языковые средства, тактики и стратегии для решения коммуникативных задач в академической и профессиональной сферах Уметь: работать с учебными и научными текстами разного уровня сложности, отвечающими задачам профессиональной деятельности Уметь: создавать и понимать устные и письменные тексты разных жанров (в т.ч., официально-деловые тексты); критически оценивать достоинства и недостатки чужой и собственной речи с учетом социокультурного контекста</p>	<p>мероприятия текущего контроля успеваемости, устный опрос на зачете и экзамене</p>